

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril de 2026.

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mónica María Mota Méndez</u>	CUI:	<u>1768891081301</u>
Número de contrato:	<u>029-182-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>50337149</u>
Número de Factura:	<u>1028016078</u>	Serie:	<u>27657461</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte</u>		

Objetivos del Contrato: **"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para **"El Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte"** perteneciente a la Dirección de Parques y Centros Deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de los servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula del contrato: tercera).

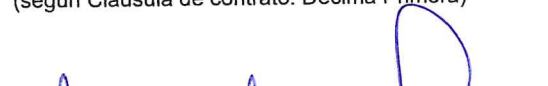
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde asesoría y orientación en aspectos de salud para el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
2. Brindé asesoría en el diseño y elaboración de fichas médicas deportivas para el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
3. Brindé asesoría y proporcioné soporte a los distintos programas de la Dirección de Áreas Sustantivas desde mi área de especialización.
4. Brinde asesoría para concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
5. Brinde asesoría en el diseño y ejecución de capacitaciones y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Brindé asesoría y asistí medicamente a todas las unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General Del Deporte y la Recreación.
7. Brinde asesoría en el seguimiento del cumplimiento de las actividades de las clínicas médicas de los parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Brinde asesoría y participé en eventos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
9. Brindé asesoría para la planificación de campañas relacionadas en el área de medicina con enfoque al deporte y la recreación así como a la conjuntura actual en las diferentes plataformas digitales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Brinde asesoría en la planificación y ejecución de jornadas medicas para el personal de la Dirección Genral del Deporte y Recreación.

Dra. Mónica María Mota Méndez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Marelyn de los Angeles Cabrera Melara
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licenciada Marelyn de los Angeles Cabrera Melara
Jefe del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Viceministerio del Deporte y la Recreación